

Validación del Alta

Esta acción puede ser realizada desde su Usuario Docente o desde el dispositivo del Estudiante (desde el Usuario Estudiante).

1- **Buscar Paciente** por su cedula de identidad.

2- Ir a **Atenciones** y seleccionar la última atención en la que el estudiante a validar trabajó.

3- Ir a **Datos Clínicos Generales**

4- Ver que el **Resumen de Alta** este completo

5- Ir a **Parte Diario**, el Estudiante debe tener ingresada una prestación que contenga la palabra **Alta** (se encuentra en el predictivo) para que usted pueda validar. Fijarse previamente que las prestaciones anteriores tengan el visto Docente)

Parte diario

Prestación: alta Pieza: Seleccionar

Detalle: Alta

Alta básica

Alta integral

Agregar

Fecha	Prestación	Pieza	Detalle	Realizada por	Visto por
17/06/18	nueva prestacion	o		Estudiante: 38820730: Estudiante Prueba	

Parte diario

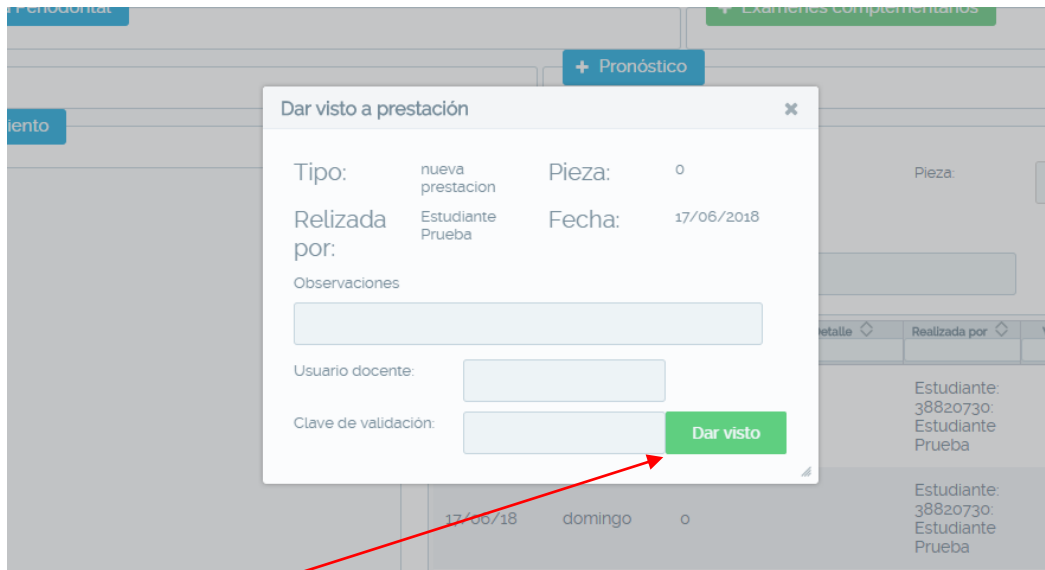
Prestación: Alta Pieza: Seleccionar

Detalle:

Agregar

Fecha	Prestación	Pieza	Detalle	Realizada por	Visto por
02/08/18 14:57	Alta	o		Otro: 3882073: nicolas rollandi	

6- Seleccionar el check de validación e ingresar **Usuario** (número de cedula con el que ingresa a Hifo) y **Clave de validación** (esta clave fue enviada a su correo electrónico cuando se creó su Usuario)



7- Dar Visto

8- Guardar datos

Importante

- Usted solamente podrá validar las *Prestaciones* o el *Alta* de los Estudiantes que forman parte de los grupos donde Ud es Docente.
- Para validar el Alta del Paciente: Deben estar **todas las prestaciones vistas e ingresar usuario y clave de validación correctamente.**