



Formulario renovación extensión horaria de docentes de la Facultad de Odontología de la Universidad de la República

- *Toda solicitud debe ser enviada junto con el control horario del docente del período correspondiente a la renovación.*
- *Toda solicitud deberá de ser firmada por el encargado de la UA y el docente que renueva la extensión.*

Número de cargo.	
Horario base.	
Horas solicitadas.	
Período solicitado.	
Días y horarios presenciales que cumple con el horario Base.	
Días y horarios presenciales que cumplirá con extensión horaria	

Informe de la solicitud presentado por el/la encargado/a (se deberá de incluir las funciones que desarrollo en el periodo como las que se planifican para el próximo):

Firmas