

## Sección Concursos

**Llamado Abreviado: 052/26**

**Departamento de Departamento de Odontología Preventiva y Restauradora**

**Subunidad Operatoria Dental 2**

**1 cargo de Profesor Adjunto, Gr. 3, 16 hs. sem, puesto n° 55724, interino.**

**Inscripciones desde el 26/05/2026 al 09/06/2026 a las 12:00 hs.**

**Expediente n° 091130-000119-25**

**Resolución n° 13 del Consejo de Facultad de fecha 14 de mayo de 2026.**

### Perfil del cargo

El cargo tendrá una dedicación horaria media destinada a:

- Enseñanza de grado por medio de docencia directa en el curso de Odontología Restauradora (cuarto año)
- Asistencia clínica en el marco de la Clínica Restauradora
- Elaboración de material didáctico audiovisual y escrito.
- Coordinación de cursos de grado y formación de docentes grado 1 y 2.
- Educación permanente: coordinación y dictado de cursos de actualización teóricos, teórico-prácticos y clínicos.
- Enseñanza en cursos de Posgrado, participando en Carreras de Especialización integrantes del Departamento.
- Tutoría de trabajos finales de carrera y monografías de Especialización.
- Elaboración y ejecución de proyectos de investigación y/o extensión.
- Participación en la gestión académica vinculada al Departamento.

Perfil del cargo:

El desempeño del cargo requerirá la formación de posgrado. Se valorará formación de posgrado profesional vinculado al área de restauración y rehabilitación y experiencia docente en el área clínica vinculada al diagnóstico, la planificación terapéutica y la ejecución de restauraciones requeridas en el curso de la Clínica Restauradora.

Propuesta de trabajo:

Los aspirantes deberán presentar un plan de trabajo que focalice en las funciones de enseñanza y formación disciplinar de docentes de grado inferior. La extensión no podrá superar las 4 hojas (tamaño A4, márgenes simétricos, interlineado 1,5, justificado). Deberá contener bibliografía (no incluida en la extensión del documento). Se valorará específicamente la pertinencia de la propuesta, viabilidad y vínculo con las actividades curriculares de la disciplina.

### Documentación a presentar:

- **Declaración Jurada de “Relación de Méritos y Antecedentes”**. Deberá presentar una copia en formato papel y otra en formato digital (PDF).

Este formulario debe contener un Timbre Profesional valor de Declaración Jurada (\$270)

- **Formulario de notificaciones electrónicas** (formato papel)

Se deben descargar de la página web de Facultad: <https://odon.edu.uy/sitio/concursos/#1725027642047-67bc20fc-7294> y completarlos.

- **Cédula de identidad vigente** al momento de la inscripción definitiva.
- **Título de Dr. en Odontología y Habilitación correspondiente**, deberá presentar una copia en formato digital.
- **Propuesta de trabajo referida a este cargo**. Deberá presentar una copia en formato papel y otra en formato digital (PDF).

### Aclaración importante respecto a la documentación en formato digital:

- Deberá ser enviada como un único archivo adjunto y en formato **PDF**
- El tamaño **NO** podrá superar los **5 MB**
- No es estrictamente necesario que la última hoja contenga firma, aclaración y timbre profesional.

### Modalidad de inscripción:

Deberá ingresar sus datos en [www.concursos.udelar.edu.uy](http://www.concursos.udelar.edu.uy) realizando, de este modo, una **PREINSCRIPCIÓN** que es de carácter obligatorio.

Cumplida la **PREINSCRIPCIÓN**, deberá enviar la documentación solicitada en formato digital al correo electrónico [formularioconcursos@odon.edu.uy](mailto:formularioconcursos@odon.edu.uy) en formato PDF. En el “Asunto” debe indicar número de llamado y nombre propio.

Las imágenes deben ser de buena calidad, en caso contrario quedará a criterio de la Comisión Asesora, si los mismos son tomados en cuenta.

Deberá entregar en Sección Concursos, **conjuntamente** la declaración jurada (formato papel) y el formulario de notificaciones electrónicas, en forma personal, **ANTES DE LAS 12:00 hs. DEL DIA DE LA FECHA DE CIERRE DEL LLAMADO**. En ese momento se le entregará su constancia de inscripción y se le brindará un usuario y clave para el

ingreso al Sistema de Concursos, en el que se practicarán las futuras notificaciones del llamado.

La Comisión Asesora puede solicitar al aspirante que presente la documentación probatoria declarada en el formulario, o solicitarlas a otras Instituciones y/o organismos nacionales o extranjeros, privados o públicos.

**No se aceptarán inscripciones** después de las 12:00 horas del día de cierre o que incumplan los requisitos que se establecen en las bases del presente llamado.

En caso de que el día de cierre coincida con alguna medida sindical o situación de fuerza mayor que impida la recepción de inscripciones, el plazo se extiende automáticamente hasta las 12.00 horas del día hábil inmediato siguiente.

**Se deja constancia que la dirección de correo electrónico que se brinde en el formulario de inscripción al llamado, se considerará válida para todas las notificaciones personales que correspondiere realizar.**

Quien resultare seleccionado, y al sólo efecto de la eventual toma de posesión del cargo o función, deberá tener presente la normativa vigente con respecto a la situación de Acumulación de Cargos y Sueldos de Funciones Públicas.

Se puede seguir el proceso del llamado en la página de Concursos de la UdelaR: [www.concursos.udelar.edu.uy](http://www.concursos.udelar.edu.uy)

<u>Consultas:</u> <a href="mailto:concurso@odon.edu.uy">concurso@odon.edu.uy</a>
--