

Formulario de presentación de proyectos para adquisición de equipamiento

1. Datos del proyecto
 - a. Título
 - b. Resumen
 - c. Modalidad a la que se presenta
 - d. Observaciones
 - e. Otros financiamientos del proyecto
2. Responsables
 - a. Nombre
 - b. Docente (si/no)
 - c. Rol (Responsable, Corresponsable, Referente académico)
3. Instituciones relacionadas (si corresponde)
 - a. Nombre
 - b. Tipo de vínculo
 - c. Aporte a financiación
4. Equipamiento
 - a. Nombre de cada equipamiento solicitado
 - b. Presupuesto del equipamiento incluyendo todos los posibles gastos que pueda requerir su adquisición. Se deberá adjuntar presupuesto para la adquisición en plaza, o presupuesto del exterior considerando gastos de importación e impuestos correspondientes.
5. Adjuntar archivos
 - a. Documentación relevante referente a los equipamientos
 - b. Aval de los participantes
 - c. Aval del/los departamentos académicos donde se desarrollará el proyecto