

Sección Concursos

Llamado: 051/23

Carrera de Asistente en Odontología

1 cargo equivalente a Gr. 3, 8 hs. sem., contrato, cargo N° 461707, para el dictado de la Unidad Curricular “Nociones de Contabilidad y uso de Software en Odontología”

Inscripciones desde el 29/05/2023 al 12/06/2023 hasta las 12hs.

Expediente n° 091130-000054-23

Resolución n° 4 del Consejo de Facultad de fecha 18 de mayo de 2023.

La dedicación horaria será destinada a:

- Enseñanza de grado por medio de docencia directa en el primer semestre del año en horario nocturno (miércoles 19 a 23 h o sábado en la mañana) y apoyo a otros cursos en el segundo semestre.
- Evaluación de los aprendizajes en los períodos correspondientes.
- Creación de propuesta para curso optativo para las carreras de la Facultad de Odontología.

PERFIL DEL CARGO:

El desempeño del cargo requerirá formación disciplinar en Administración y contabilidad básica. Pueden aspirar docentes y/o egresados del Curso de Administración del Programa de Educación Terciaria, DGETP-UTU y docentes y/o egresados de las Carreras de Contador público o Licenciatura en administración de la UDELAR.

Se realizará una entrevista en acuerdo con la comisión asesora designada. Se evaluará experiencia y antecedentes académicos.

Documentación a presentar:

- **Declaración Jurada de “Relación de Méritos y Antecedentes”.** Este formulario debe contener un Timbre Profesional valor de Declaración Jurada (\$230).
- **Formulario de notificaciones electrónicas.**

Se deben descargar de la página web de Facultad: <https://odon.edu.uy/sitios/concursos/documentacion-a-presentar> y completarlos.

Modalidad de inscripción:

Deberá ingresar sus datos en www.concursos.udelar.edu.uy realizando, de este modo, una PREINSCRIPCIÓN que es de carácter obligatorio.

Cumplida la PREINSCRIPCIÓN, deberá enviar la declaración jurada al correo electrónico formularioconcursos@odon.edu.uy en formato PDF. En el "Asunto" debe indicar número de llamado y nombre propio.

Las imágenes deben ser de buena calidad, en caso contrario quedará a criterio de la Comisión Asesora o del Tribunal respectivo, si los mismos son tomados en cuenta.

Deberá entregar en Sección Concursos, **conjuntamente** la declaración jurada (formato papel) y el formulario de notificaciones (formato papel), en forma personal, **ANTES DE LAS 12:00 hs. DEL DIA DE LA FECHA DE CIERRE DEL LLAMADO**. En ese momento se le entregará su constancia de inscripción y se le brindará un usuario y clave para el ingreso al Sistema de Concursos, en el que se practicarán las futuras notificaciones del llamado.

La Comisión Asesora o el Tribunal puede solicitar al aspirante que presente la documentación probatoria declarada en el formulario, o solicitarlas a otras Instituciones y/o organismos nacionales o extranjeros, privados o públicos.

No se aceptarán inscripciones después de las 12 horas del día de cierre o que incumplan los requisitos que se establecen en las bases del presente llamado.

En caso de que el día de cierre coincida con alguna medida sindical o situación de fuerza mayor que impida la recepción de inscripciones, el plazo se extiende automáticamente hasta las 12.00 horas del día hábil inmediato siguiente.

Se deja constancia que la dirección de correo electrónico que se brinde en el formulario de inscripción al llamado, se considerará válida para todas las notificaciones personales que correspondiere realizar.

Quien resultare seleccionado, y al sólo efecto de la eventual toma de posesión del cargo o función, deberá tener presente la normativa vigente con respecto a la situación de Acumulación de Cargos y Sueldos de Funciones Públicas.

Se puede seguir el proceso del llamado en la página de Concursos de la UdelaR: www.concursos.udelar.edu.uy

<u>Consultas:</u> concurso@odon.edu.uy
--